**УТВЪРЖДАВАМ:**

 **ДИРЕКТОР:**

 **/** Севдалина Зафирова/

**ПЛАН**

**ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

**НА ПЪРВО СУ “СВЕТИ СЕДМОЧИСЛЕНИЦИ”**

**ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2016/2017 ГОДИНА**

1. **ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИТЕ ГРУПИ**

В I СУ„Свети Седмочисленици” гр. Търговище се осъществява както външна, така и вътрешноинституционална квалификационна дейност.

ПРИОРИТЕТИ:

1. Усъвършенстване на системата за квалификация, перманентно обучение и професионално развитие на ръководния и педагогическия персонал.

2. Ефективно внедряване на ИКТ в цялостната дейност на училището и с оглед подготовката на учителите и учениците за учене, работа и живот в съвременното високотехнологично и информационно общество.

3.Развитие на училищната е-политика.

ЦЕЛЕВИ ГРУПИ:

1. Директор и заместник-директори.

2. Учители.

3. Училищен психолог.

МЕТОДИЧЕСКИ ОБЕДИНЕНИЯ:

Методическите обединения /МО/ в I СУ „Свети Седмочисленици” през учебната 2016/2017 година са както следва:

* МО – Начален етап;
* МО – Учители в ГЦОУД;
* МО – БЕЛ;
* МО – Чужди езици;
* МО – Математика, информатика и информационни технологии;
* МО – Обществени науки и гражданско образование;
* МО – Природни науки и екология;
* МО – ФВС, Изкуства, бит и технологии, технологии и предприемачество.
1. **ЦЕЛИ**

ОСНОВНА ЦЕЛ:

Усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти за подобряване качеството на работата им, повишаване резултатите и качеството на подготовката на учениците и кариерно развитие.

ЦЕЛИ:

1. Квалификация на учителите във връзка с влизането в сила на Закона за предучилищното и училищното образование, новите държавни образователни стандарти и въвеждането на новата образователна структура.

2. Оптимизиране структурата на изградената и действаща в училището система за квалификация. Разнообразяване на формите за квалификация.

3. Квалификация на класните ръководители за работа с родителите и с ученици в риск.

4. Продължаваща подготовка и сертифициране на учителите за иновативно използване на ИКТ.

5. Насърчаване на формалното, неформалното и самостоятелното учене през целия живот.

6. Развитие на квалификацията на училищното ръководство.

7. По-активно прилагане на форми за вътрешноучилищна квалификация: практически семинари, обмен на добър педагогически опит. Създаване и използване на рамка за споделяне на добри практики.

8. Подпомагане кариерното развитие на учителите.

9. Динамизиране и синхронизиране на квалификацията с изискванията на новия образователен закон, нуждите на пазара, потребностите и интересите на педагогическата колегия.

10. Развитие на информационно-методическа среда: създаване и споделяне на електронни „банки” с педагогически материали, образователни ресурси, урочни планове.

11. Създаване на условия за усъвършенстване на дигиталната компетентност на педагогическите специалисти.

1. **ОСНОВНИ ЗАДАЧИ**

1. Разработване на план за квалификационна дейност, който е част от годишния план за дейността на институцията и е в съответствие с целите и приоритетите, определени в стратегията за развитието на I СУ„Свети Седмочисленици”, както и с установените потребности за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти.

 2. Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности.

3. Реализирането на политиката на институцията за осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на децата и на учениците, за тяхната подкрепа и консултиране.

4. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие.

5. Създаване на условия за превръщане на институцията в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики.

6. Повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист.

7. Продължаващо внедряване на новите ИКТ с цел повишаване ефективността на обучението.

8. Разнообразяване на формите на квалификационна дейност: проблемна група, практикум, семинар, лектория, дискусия, научно-практическа конференция, уебинар, обмен на добри практики и др.

9. Създаване на условия и търсене на възможности за усъвършенстване на професионалните умения на всеки член на педагогическата колегия съобразно с изискванията на Закона за предучилищното и училищното образование, нуждите и желанията на учителите и възможностите на училището.

10. Продължаваща квалификация, насочена към осъвременяване и разширяване на ключови компетентности на учителите: чуждоезикови, дигитални, предприемачески и др.

11. Квалификация на учителите по въвеждането на новите учебни програми и държавни образователни стандарти.

12. Усъвършенстване на уменията на учителите за работа с приложни компютърни програми и изготвяне на продукти, предполагащи интегриране на учебни предмети междупредметни връзки.

13. Участие във всички форми на квалификация, организирани на регионално ниво.

14. Участие на представители на училището в образователни мобилности по КД1 и КД2 на Програма Еразъм+, и споделяне на усвоените знания и опит с останалите колеги на училищно и извънучилищно ниво.

15. Развитие на партньорствата с ШУ „Епископ Константин Преславски”, ДИУУ-Варна и други организации, осъществяващи квалификация на педагози с цел практическа реализация на непрекъсната квалификация на работещите в училището.

16. Активно участие в национални програми за квалификация на директори и учители.

17. Провеждане на перманентна и ефективна вътрешноинституционална квалификационна дейност по методически обединения с акцент върху обмена на опит и добри практики, взаимно наблюдение на уроци и споделяне на образователни ресурси.

18. Включване на учителите в национални електронни портали и платформи за обучение. Участие в електронната свързаност на българските училища.

19. Разширяване използването на интерактивни дъски и специализирано ИТ оборудване за различните учебни предмети.

20. Използване на „облачни” технологии, електронен обмен на информация, съобщения и документи.

1. **ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ**
2. **ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема на квалификацията** | **Целева група** | **Форма на квалифика-ция** | **Продължи-телност**  | **Период на провежда-не** | **Обучава-ща инсти-туция** | **Организатор**  | **Очаквани резултати** |
| **1.** | Умения за работа сGoogle Drive  | учители по химия и ООС | тренинг | 6 часа | м. ноември2016 | вътрешно-институ-ционална форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Формиране на умения за създаване, съхранение, редактиране и споделяне на файлове в Google Drive |
| 2. | «Основни замърсители на водата. Естествено и антропогенно самоочистване» | учители по химия и ООС, биологоя и ЗО | открит бинарен урок | 2 часа | м. март 2017 | вътрешно-методичес-ка форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Подобряване на методическата подготовка на учителите, осъвременяване на учебния процес, обмен на положителен опит. |
| 3. | «Човекът и природата» | учители от МО – Природни науки и екология | открит урок | 2 часа | м. април 2017 | вътрешно-методичес-ка форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Подобряване на методическата подготовка на учителите, осъвременяване на учебния процес, обсъждане на добри практики. |
| 4. | «Химия и хранене» | учители от МО – Природни науки и екология | открит урок - защита на проект | 2 часа | м. януари 2017 | вътрешно-методичес-ка форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Прилагане на проектно базирано обучение в работата на учителите от гимназиален етап. Обогатяване на професионалния опит на учителите чрез обмен на добри практики. |
| 5. | «Профилактика и лечение на заболявания» | учители от МО – Природни науки и екология | съвместни уроци с медицински специалисти | 4 часа | през учебната година | вътрешно-методичес-ка форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Прилагане на иновативни методи и нестандартни подходи за преподаване на ново учебно съдържание.  |
| 6. | „Облачните технологии в помощ на учителя”-Офис 365 | учители | тренинг | 4 часа | м. декември 2016 | вътрешно-институ-ционална форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Формиране на умения за използване на Офис 365за целите на образованието. |
| 7. | „Технилогиите в образованието | учители МО- Математика, информатика и информа-ционни технологии  | обсъждане на добри практики | 4 часа | м. февруари 2017 | вътрешно-методичес-ка форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Подобряване на методическата подготовка на учителите, осъвременяване на учебния процес. |
| 8. | „Проектно-базирано обучение” | учители  | практически семинар | 4 часа | м. ноември 2016 | вътрешно-институ-ционална форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Подобряване на методическата подготовка на учителите, осъвременяване на учебния процес. |
| 9. | „Иновации в техниките за мотивация” | учители МО-ФВС, изкуст-ва, бит и технологии, технологии и предприема-чество | интерактив-но обучение | 4 часа | м. януари 2017 | вътрешно-методичес-ка форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Повишаване професионалната компетентност на учителите и споделяне на добри практики. |
| 10. | „Работа с презентационни програми” | учители МО – Чужди езици | тренинг | 6 часа | м. декември 2017 | вътрешно-методичес-ка форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Усъвършенстване на уменията за използване на компютърни програми за създаване на презентации. |
| 11. | "Свързани класни стаи" | учители МО – Чужди езици | открити уроци | 4 часа | през учебната година | вътрешно-методичес-ка форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Подобряване на методическата подготовка на учителите, осъвременяване на учебния процес, обсъждане на добри практики. |
| 12. | „Проектно-ориентирано и проектно-базирано обучение в обучението по чужд език” | учители МО – Чужди езици | семинар-практикум | 4 часа | м. март 2017 | вътрешно-методичес-ка форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Подобряване на методическата подготовка на учителите, осъвременяване на учебния процес. |
| 13. | Erasmus+: „Учители обучават учители” | учители  | семинар с открити практики | 8 часа | през учебната година | вътрешно-институ-ционална форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Повишаване професионалната компетентност на учителите. Обсъждане на добри практики. |
| 14. | „Работа с web-базирани приложения” | учители  | тренинг | 4 часа | м. април 2017 | вътрешно-институ-ционална форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Формиране на умения за използване на web-базирани приложения. Развитие на дигиталните компетентности. |
| 15. | «Работа в електронната платформа MOODLE” | учители  | тренинг | 6 часа | м. октомври 2016 | вътрешно-институ-ционална форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Придобиване на умения за създаване на електронно учебно съдържание. |
| 16. | „Комуникативният подход в обучението по български език и литература” | учители МО – БЕЛ | семинар | 4 часа | м. февруари 2017 | вътрешно-методичес-ка форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Подобряване на методическата подготовка на учителите, осъвременяване на учебния процес, обсъждане на добри практики. |
| 17. | „Ефективно преподаване. Модели и техники” | учители МО – БЕЛ | семинар | 4 часа | м. декември 2016 | вътрешно-методичес-ка форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Прилагане на иновативни методи и нестандартни подходи за преподаване на ново учебно съдържание.  |
| 18.  | Еразъм+: „Технологиите в класната стая” | учители  | семинар с открити практики | 4 часа | през учебната година | вътрешно-институ-ционална форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Популяризиране на компютърно-базираното обучение. Развитие на дигиталните компетентности. |
| 19. | „ ЗПУО, новите учебни програми и държавни образователни стандарти” | учители | обучение | 4 часа | м. октомври 2016 | вътрешно-институ-ционална форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Запознаване на учителите с новите нормативни документи. |
| 20. | „Пътешествие в Африка” | учители МО – Обществени науки и гражданско образование  | открит урок | 2 часа | м. май 2017 | вътрешно-методичес-ка форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Подобряване на методическата подготовка на учителите, осъвременяване на учебния процес, обсъждане на добри практики. |
| 21. | „Взаимоотношения учител-родител-ученик” | учители МО – Обществени науки и гражданско образование  | обучение | 4 часа | м. януари 2017 | вътрешно-методичес-ка форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Повишаване професионалната компетентност на учителите. Обсъждане на добри практики. |
| 22. | „Разработване на проекти” | учители | обучение | 4 часа | м. ноември 2016 | вътрешно-институ-ционална форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Развитие на умения и опит за разработване, осъществяване, управление и отчитане на проекти. |
| 23. | „Класическа традиция и модернизъм в романа на М. Булгаков „Майсторът и Маргарита” | учители МО – БЕЛ | Урок практикум –демонстра-ция на проектно- базиарно обучение | 2 часа | м. март/април 2017 | вътрешно-методичес-ка форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Прилагане на проектно-базирано обучение в работата на учителите по БЕЛ от гимназиален етап. |
| 24. | „Активна класна стая. Внедряване на иновативни форми на работа” | МО – Учители в ЦОУД | обучение | 4 часа | м. март 2017 | вътрешно-методичес-ка форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Усъвършенстване на професионалните умения на учителите. |
| 25. | „Иновативни инструменти за оценка постиженията на деца и ученици” | МО – Учители в ЦОУД | обучение | 4 часа | м. декември 2016 | вътрешно-методичес-ка форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Повишаване професионалната компетентност на учителите. Обсъждане на добри практики. |
| 26. | „Професионално портфолио на педагогическите специалисти-съдържание, функции, формат” | учители | обучение | 4 часа | м. ноември 2016 | вътрешно-институ-ционална форма | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Създаване на професионално портфолио, съобразено с нормативните изисквания на ЗПУО и Наредба за статута и професионалното развитие на учителите,директорите и другите педагогически специалисти. |

1. **ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Планирани тематични направления за квалификация** | **Целева група** | **Форма на квалифика-ция** | **Продължи-телност**  | **Период на провежда-не** | **Обучаваща институция** | **Организатор**  | **Очаквани резултати** |
| 1. | «Извънкласна и извънучилищна дейност-за устойчиво, качествено обучение, възпитание и развитие на учениците 2016»  | учители по химия и ООС | конференция | 5 дни | м. септември2016 |  | Синдикат на българските учители, Фондация „Устойчиво развитие за България” | Повишаване на квалификацията и уменията на преподавателите, обмяна на опит и положителни практики в българската образователна система. |
| 2. | „Управление на емоциите. Работа в екип. Коучинг и менторство” | учители | курс | 1 ден |  | ДИПКУ – Стара Загора | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” |  Формиране на умения за управление на стреса, емоциите и взаимоотношенията в работния колектив. |
| 3.  | „Иновативност и интерактивност. Приложение на интерактивните методи в съвременния образователен процес” | учители | курс | 1 ден |  | ДИПКУ – Стара Загора | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Овладяване на стратегии за формиране на компетентности и култура на взаимодействие в интерактивна образователна среда. |
| 4. | „[Стрес мениджмънт. Съвременни техники за овладяване и контрол на професионалния стрес](http://setmodels.net/obuchenie/stres-menidzhmnt-svremenni-tehniki-za-ovladyavane-i-kontrol-na-profesionalniya-stres)” | учители | курс | 1 ден |  | Институт по качество в образова-нието | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Изграждане на трайни умения за емоциона-лен контрол и управ-ление на сихическото състояние в стресова среда. |
| 5. | „[Неформалното образование като инструмент за надграждане на знания и умения](http://setmodels.net/obuchenie/neformalnoto-obrazovanie-kato-instrument-za-nadgrazhdane-na-znaniya-i-umeniya)” | учители | курс | 1 ден |  | Институт по качество в образова-нието | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | **Овладяване на знания за** неформалното образование като инструмент за развитие на интелекта, културата, личностните качества и личностните възможности на човека. |
| 6. | Еразъм+, КД 1: “Effective use of technology in teaching” | учители | структуриранкурс | 14 дни | м. октомври 2016 | Anglolang-UK | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Образователната мобилност за учители в сферата на училищното образование с цел обучение, подкрепа на професионалното развитие на учители |
| 7. | Еразъм+, КД 1: “Technology enhanced learning” | учители | структуриранкурс | 14 дни | м. октомври 2016 | ETI-Malta | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Образователната мобилност за учители в сферата на училищното образование с цел обучение и подкрепа на професионалното развитие на учители |
| 8. | Еразъм+, КД 1: Course for secondary headteachers | директори и заместник-директори | структуриранкурс | 7 дни | м. февруари-март 2017 | ISP- UK | Първо СУ „Свети Седмочислени-ци” | Образователната мобилност за ръководни кадри в сферата на училищното образование с цел обучение и подкрепа на професионалното им развитие  |
| 9. | Портфолиото на директора – структура, съдържание, философия на управлението | Директори и заместник – директори на образователни институции | Тематичен курс | 8 | м. ноември 2016 г. | ДИКПО - Варна | РУО Търговище | Формиране на умения за създаване на професионално портфолио на директора |
| 10. | Създаване на професионално портфолио на учителя в електронен вид | Главни учители, старши учители | Тематичен курс | 8 | м. ноември 2016 г. | ДИКПО - Варна | РУО Търговище | Формиране на умения за създаване на професионално портфолио на учителя в електронен вид |
| 11. | Електронно портфолио на учителя и ученика  | Учители по БЕЛ от прогимназиа-лен и гимназиален етап | Практичес-ки семинар | 8 | м. ноември 2016 г. | РААБЕ- България  | РУО Търговище | Формиране на умения за създаване на езиково портфолио на ученика |
| 12. | Интерактивни технологии и техники в обучението по БДП | учители, преподаващи БДП | Квалификационен курс | 6 | м. ноември 2016 г. | ЦКР „Дидаско Грууп” | РУО Търговище | Формиране на умения за използване на интерактивни подходи в обучението по БДП |
| 13. | Работа с ученици, изоставащи по математика | Начални учители | Тематичен курс | 8 | м.ноември-м.декември 2016 г. | ДИКПО - Варна | РУО Търговище | Повишаване нивото на постиженията на учениците по математика |
| 14. | Приобщаващото образование в училищната практика. Подкрепа за личностното развитие на децата и учениците в контекста на ЗПУО и Стандарта за приобщаващото образование | Директори на училища  | Тематичен курс | 4 | м.декември 2016 г. | РААБЕ - България | РУО Търговище | Формиране на умения за приложение на Наредба за приобщаващото образование в |
| 15. | Компютърна графика |  Учители по ИТ в гимназиален етап  | Урок практикум | 2 | февруари 2017 г. | РУО Търговище | РУО Търговище | Подобряване на методическата подготовка на учителите, осъвременяване на учебния процес, обсъждане на добри практики. |
| 16. | „Фолклорен празничен календар” | Учители по БЕЛ от прогимназиа-лен етап | Урок- практикум | 2 | м.февруари2017 г. | ОУ „Любен Каравелов” гр. Попово | РУО Търговище | Подобряване на методическата подготовка на учителите, осъвременяване на учебния процес, обсъждане на добри практики. |
| 17. | Оценяване на самостоятелната работа и експерименталните умения на учениците в обучението по природни науки | Учители по природни науки | Тематичен курс | 8 | м. март 2017 г. | СУ „Св. Кл. Охридски” ФХФ  | РУО Търговище | Запознаване с новости в оценяването на самост.работа и експерименталните умения на учениците |
| 18. | Разиграване на практически дейности при преподаването на граматика | Учители по английски език | Урок- практикум | 3 | м. март 2017 г. | РУО- Търговище | РУО Търговище | Подобряване на методическата подготовка на учителите, осъвременяване на учебния процес, обсъждане на добри практики. |
| 19. | Главни части в простото изречение | Учители по БЕЛ от прогимназиа-лен етап | Урок- практикум | 2 | м. март 2017 г. | II СУ „Проф. Никола Маринов” | РУО Търговище | Подобряване на методическата подготовка на учителите, осъвременяване на учебния процес, обсъждане на добри практики. |
| 20. | Виртуална класна стая в обучението по математика​ | Учители по математика | Тематичен курс | 8 | м.април 2017 г. | ДИКПО - Варна | РУО Търговище | Формиране на знания и умения за прилагане на ИКТ в обучението по математика |
| 21. | Класически традиции и модернизъм в романа „Майстора и Маргарита” | Учители по БЕЛ в гимназиален етап | Урок практикум | 2 | м. април2017 г. | I СУ „Св. Седмочисленици” гр. Търговище | РУО Търговище | Подобряване на методическата подготовка на учителите, осъвременяване на учебния процес, обсъждане на добри практики. |
| 22. | Електронно портфолио на учителя и ученика | Учители по ОНГО | Семинар | 8 | м. април2017 г. | РААБЕ България | РУО Търговище | Формиране на знания и умения за изработване на електронно портфолио на ученика |
| 23. | Пътешествие в Африка | Учители по ГИ | Урок практикум | 2 | м. май2017 г. | I СУ „Св. Седмочис-леници” -Търговище | РУО Търговище | Подобряване на методическата подготовка на учителите, осъвременяване на учебния процес, обсъждане на добри практики. |

***Приложение1***

 **ПРАВИЛА**

**ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

**С ВКЛЮЧЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА**

**І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:**

1. Педагогическите специалисти имат право да повишават образованието и професионалната си квалификация и да получават информация за възможностите за това.
2. Условията за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между училището и обучаващата институция.

 **ІІ. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

1. Директор
2. Заместник-директори
3. Учители
4. Училищен психолог

 **ІІІ. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ЗА ОБУЧЕНИЕ И ПОВИШАВАНЕ КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ:**

1. Адекватностна обучението.
2. Актуалностна обучението.
3. Обвързаностна обучението с професионалното и кариерно развитие.
4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
5. Индивидуализация*,* предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.
6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на образованието, предоставяно в училището.

 **ІV. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

1. Анализ на кадровия потенциал.
2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.
3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
4. Планиране на обучението.
5. Финансово осигуряване на процеса на обучението.
6. Организиране и провеждане на обучението.
7. Анализ и оценка на ефективността от обучението.

**V. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

1. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на Първо СУ ”Свети Седмочисленици” се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС.
2. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:

 а) да осигури съответствие между социалната практика, потребностите на образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите специалисти;

 б) да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите специалисти и за тяхното професионално развитие.

1. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически специалисти, които работят в училището, в съответствие с професионалния профил на изпълняваната от тях длъжност, с професионалното им развитие, с резултата от самооценяването им, с резултата и препоръките от атестацията им, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика.
2. Педагогическите специалисти се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

 а) по собствено желание;

 б) по препоръка на директора на училището;

 в) по препоръка на експерти от РУО и МОН.

Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудовоправни, финансови и др.) се договарят между педагогическите специалисти и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование и Наредба за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

5. Задължителна въвеждаща квалификация за педагогически специалисти:

а) постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното и училищно образование;

б) назначени за първи път на нова длъжност, включително и на длъжност по управление на институцията;

в) заемащи длъжност, която е нова за системата на предучилищното и училищно образование;

г) заемащи длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от две учебни години;

д) при промяна на учебните планове и учебните програми в училищата и на програмни системи в предучилищното образование.

6. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

7. Всички желаещи да участват в квалификационната форма учители пишат мотивационно писмо до директора на училището, съдържащо:

* тема на квалификационната дейност;
* продължителност на обучението;
* програма на обучението;
* финансова част;
* мотиви за участието;
* очаквани резултати.

8. При равни условия с предимство се ползва педагогически специалист с по-малко обучения през последната година.

9. Педагогическите специалисти, преминали дадена форма на квалификация, се задължават да разпространят резултатите от квалификационните обучения.

**VІ. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:**

1. Педагогическите специалисти, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.
2. На педагогическите специалисти, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.
3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия.
4. Възможност за кариерното развитие.
5. Диференцирано заплащане за по-високо образование и квалификация.
6. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

 **VІІ. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:**

1. Вътрешноинституциалната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището. За учебната 2016/2017 учебна година са определени 0,8% от утвърдените средства по §1 „Фонд работна заплата” от бюджета на училището, съгласно чл. 33 от Колективен трудов договор за системата на народната просвета от 26.06.2014г.

 При осъществяване на **вътрешноинституционалната дейност**:

 - При покана на външни лектори средствата се залагат в § 02 – 00 за изплащане на възнаграждения по извънтрудови правоотношения. Възнагражденията се изплащат на база сключени граждански договори с външни лектори.

 - Закупуването на методическа литература, мултимедийни продукти, абониране за периодични научно – методически издания по съответните дисциплини се извършва по § 10 – 14 „Учебни и научно – изследователски разходи” срещу представяне на фактура.

Всички плащания се извършват след резолюция на главния счетоводител и директора на училището за възможността на финансиране.

1. Финансирането на **извънучилищната квалификационна дейност** се осигурява в рамките на бюджета на училището в параграф «Външни услуги» като разходи за квалификация и преквалификация на персонала, от собствени приходи, дарения, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, средства от училищното настоятелство и др. Разходите се заплащат срещу представена фактура.
2. При ограничения (финансови, брой места и други) ръководството на училището заедно с председателя на комисията по квалификационна дейност преценяват кои от изявилите желание учители да бъдат включени в съответното обучение, като се взема предвид:

 - методическа потребност от допълнителна квалификация;

 - показани резултати на преподавателите в образователно – възпитателния процес (индивидуални карти за оценка на учителя, самооценяване, атестация);

 - индивидуалните професионални потребности на преподавателя;

 - препоръки на експерти от РУО;

 - брой участия в квалификации през последните години.

1. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, директорът може да определи средствата за съфинансиране да са с лично участие на служителя.
2. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

**IX. ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ОБУЧЕНИЕТО**

 В срок до 3 месеца след края на обучението, участниците изготвят доклад до ръководството на училището за:

* съдържанието на квалификационната форма;
* начините и дейностите, с които прилагат наученото в работата си;
* начина, по който са споделили наученото с колегите от съответното КОО и/или МО.

При посетени обучения от общ педагогически характер усвоеното съдържание се презентира пред педагогическата колегия.

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет с

 Протокол № ………/…………...…2016 г.

Утвърден е със Заповед №…………….…./…………………….…2016 г. на директора на училището.